

Projektowane postanowienia umowy

W dniu ... roku została zawarta umowa pomiędzy:

**Teatrem im. Aleksandra Fredry,
ul. Adama Mickiewicza 9,
62-200 Gniezno
NIP 784-00-42-872**

reprezentowanym przez Dyrektora – Joannę Nowak,
zwanym w umowie „Zamawiającym”,

a

....., wpisaną do; NIP; REGON
.....,
reprezentowanym przez:,
zwanym „Wykonawcą”,

wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z póź. zm.), na „Usługę sprzątania obiektów teatralnych w Teatrze im. A. Fredry w Gnieźnie”, nr sprawy **2/2024/ZP**, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie usług polegających na sprzątaniu obiektów należących do Zamawiającego (szacunkowo: 4 000 h w okresie objętym niniejszą umową), stosownie do oferty złożonej przez Wykonawcę, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy i zakres prac oraz warunki ich realizacji określone są szczegółowo w załączniku nr 6 do SWZ, stanowiącym jednocześnie załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3. W ramach wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności: **sprzątania widowni, kuluarów, garderób, sceny, klatek schodowych i korytarzy, biur, toalet, innych pomieszczeń gospodarczych o całkowitej powierzchni 1.646,21 m² (ilość kondygnacji: 1 podziemna, 3 nadziemne) oraz mieszkań teatralnych, na następujących warunkach:**

- 1) **Zamawiający może zlecić sprzątnie dwu- lub trzykrotne w ciągu doby, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecenie,**
- 2) **Wykonawca, stosownie do zamówień Zamawiającego, zobowiązany jest świadczyć usługi także w niedziele i święta, w nocy, w zależności od ilości przedstawień, prób i imprez obcych, które są ustalane w tygodniowych rozkładach zajęć,**
- 3) **Wymagana wydajność jednego pracownika Wykonawcy realizującego usługi przewidziane w niniejszej umowie wynosi co najmniej 60 m² sprzątanej powierzchni w ciągu jednej godziny,**
- 4) **Szacunkowa ilość roboczo – godzin przewidzianych do realizacji w ciągu miesiąca wynosi średnio 500 h.**
- 5) **Środki czystości i niezbędny sprzęt dostarcza Zamawiający.**

§ 2

Wymagania związane z realizacją usługi

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość wykonanej usługi oraz wszelkie skutki finansowe i prawne wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać na bieżąco ład i porządek nie naruszając mienia znajdującego się w pomieszczeniach Zamawiającego, przestrzegając przepisów BHP i p.poż. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby wykonujące usługi na rzecz Zamawiającego z obowiązującymi u Zamawiającego zasadami i przepisami BHP oraz PPOŻ i zobowiązać te osoby do ich przestrzegania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na własny koszt i własnym staraniem szkoleń osób uczestniczących bezpośrednio w realizacji zamówienia w zakresie BHP i p/poż., jak również do przeprowadzenia szkolenia odnośnie sposobu sprzątania i utrzymywania czystości, a także szkolenia na stanowisku pracy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia osobom uczestniczącym w realizacji przedmiotu umowy odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami oraz zasadami BHP.
5. Na terenie obiektów należących do Zamawiającego, wymienionych w § 1 ust. 3, obowiązuje kategoriyczny zakaz palenia tytoniu oraz spożywania napojów alkoholowych.
6. Za szkody w mieniu i na osobie, w tym za szkody na osobach trzecich, spowodowane nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem obowiązków objętych umową odpowiada wyłącznie Wykonawca.
7. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia należytych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy podczas realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zapewni ciągłość sprzątnia w czasie urlopów wypoczynkowych, zwolnień lekarskich i innych nieobecności pracowników świadczących usługę.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli jakości i standardu usług świadczonych przez Wykonawcę.
9. Kontrole mające na celu sprawdzenie prawidłowości wykonania usługi będą przeprowadzane w obecności przedstawiciela Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy, który winien być dostępny na każde wezwanie Zamawiającego przesłane faksem lub e-mailem. W przypadku niestawiennictwa przedstawiciela Wykonawcy we wskazanym w wezwaniu terminie, Zamawiający może dokonać sprawdzenia samodzielnie. Kontrola czystości odbywać się będzie na podstawie „Raportu kontroli czystości”- wzór załącznik nr 4 umowy.
10. Wykonawca wyznaczy koordynatora realizacji zamówienia, który będzie nadzorował wykonywanie usługi i będzie utrzymywać kontakt z Zamawiającym.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zasoby osobowe, organizacyjne i finansowe niezbędne dla prawidłowej realizacji niniejszej umowy na warunkach określonych w § 1 oraz w załączniku nr 6 do SWZ. Wykonawca zobowiązuje się, iż do realizacji przedmiotu niniejszej umowy kierować będzie odpowiednią ilością osób oraz wyłącznie osoby posiadające odpowiednie umiejętności i kwalifikacje, niezbędne szkolenia oraz posiadające aktualne zaświadczenie o zdolności do pracy, aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu z zakresu BHP. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne dokumenty potwierdzające spełnianie wskazanych wymogów przez osoby realizujące usługi sprzątnia.

12. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest odsunąć od realizacji usług przewidzianych w niniejszej umowie osoby, co do których Zamawiający zgłosi uzasadnione zastrzeżenia co do posiadanych przez te osoby umiejętności niezbędnych do świadczenia usług. Niewykonanie tego zobowiązania przez Wykonawcę po dwukrotnym wezwaniu traktowane będzie jako rażące naruszenie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy uprawniające Zamawiającego do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądania zapłaty kary umownej.
13. Do obowiązków Zamawiającego należy udostępnianie Wykonawcy pomieszczeń, których świadczona będzie usługa wraz z kluczami.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywał przedmiotu umowy albo będzie go wykonywał nienależycie, pomimo wezwania przez **Zamawiającego** do należytego wykonania usługi, Zamawiający będzie uprawniony zlecić wykonanie tych czynności innym osobom, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszystkie związane z tym koszty, jak również naprawić pozostałą wynikłą z tego szkodę.
15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą umową, w tym usług stanowiących przedmiot umowy lub czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, Zamawiający sporządza notatkę (raport kontroli czystości - załącznik nr 4), która stanowić będzie podstawę naliczenia Wykonawcy kar umownych.
16. Kopię notatki, o której mowa powyżej Zamawiający przekazuje Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 7 niniejszej umowy w celu ustosunkowania się przez Wykonawcę w terminie **3 dni** roboczych do zawartych w niej uwag, zarzutów lub stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień. Brak odpowiedzi Wykonawcy w wyznaczonym terminie potraktowane będzie tak, jak gdyby Wykonawca zgodził się z zawartymi w niej uwagami, zarzutami lub stwierdzonymi przez Zamawiającego uchybieniami. Stanowisko Wykonawcy zawarte w odpowiedzi na notatkę nie jest wiążące dla Zamawiającego.
17. Ponieważ realizacja przedmiotu umowy musi odbywać się poprzez wykonywanie czynności w warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – na rzecz Wykonawcy lub podwykonawcy, w miejscu i czasie wskazanym przez Wykonawcę lub podwykonawcę – Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6 do SWZ, stanowiącym jednocześnie załącznik do umowy.

18. Osoby, które zostaną skierowane do realizacji niniejszej usługi w ramach zatrudnienia na podstawie umów o pracę, zostaną ujęte w załączniku nr 3 do umowy pn. „Wykaz pracowników realizujących usługę zatrudnionych na podstawie umowy o pracę” i przedstawione Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest też do aktualizowania, w tym samym terminie przedmiotowego wykazu, każdorazowo po zaistnieniu zmiany.
19. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w załączniku nr 6 do SWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
20. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 5 dni kalendarzowe, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w potwierdzające sposób zatrudnienia osób wymienionych w „Wykazie pracowników realizujących usługę”, tj.:
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Oświadczenie musi być podpisane przez osobę, której dotyczy, lub
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na umowę o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy, lub
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika; Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w

sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania, lub

- 4) zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, lub
 - 5) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń** z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami wskazanymi w pkt 3) powyżej; Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, lub
 - 6) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
21. Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też poszczególnych dowodów określonych w ust. 20 powyżej.
 22. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów żądanych zgodnie z ust. 21 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, skutkiem czego będzie w szczególności naliczenie kary umownej wymienionej w § 9 ust. 1 lit. e) umowy.
 23. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - RODO. W wykonaniu tego obowiązku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić każdej osobie, której dane przekaże Zmawiającemu w wykonaniu postanowień powyższych,

klauzulę informacyjną o treści zawartej w załączniku nr 6 do umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez kolejne 8 miesięcy z terminem realizacji od dnia r. nie dłużej niż do **31.12.2024 r.**
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia. Wypowiedzenie takie jest skuteczne na koniec miesiąca kalendarzowego i powinno nastąpić na piśmie.

§ 4

Ubezpieczenie

1. Wykonawca gwarantuje, że przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym przedmiotu umowy, od ryzyk obejmujących wszelkie szkody mogące wystąpić w związku z wykonywaniem umowy, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ofercie. Jednocześnie Wykonawca, w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, zobowiązuje się do okazania dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony na wyżej wskazaną kwotę od odpowiedzialności cywilnej. W przypadku nieokazania wyżej wskazanego dokumentu, Wykonawca zapłaci karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 lit. d) umowy. W tej sytuacji Zamawiającemu będzie przysługiwało także prawo odstąpienia od umowy w terminie 30-dniowym od daty zawarcia umowy.
2. Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy stanowić będzie załącznik do umowy.
3. W przypadku, gdy potwierdzony w przedstawionym dokumencie ubezpieczeniowym okres ubezpieczenia będzie krótszy niż czas trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia (bez przerw) przez okres trwania umowy i każdorazowego (nie później niż w terminie 7 dni od daty przedłużenia ubezpieczenia) dostarczenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia. Niekontynuowanie ubezpieczenia lub nieprzedstawienie polisy stanowi podstawę do odstąpienia od umowy lub obciążenia Wykonawcy karą umowną zgodnie z § 9 ust. 1 lit. d).

§ 5

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy (4 000 h sprzątnia) określa się na kwotę: złotych brutto (słownie brutto: złotych 00/100), w tym podatek Vat w wysokości %, stosownie do złożonej przez Wykonawcę oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cena za 1 h usług sprzątnia wynosi złotych brutto (słownie brutto:/100) i jest niezmienna, tj. nie podlega waloryzacji przez okres trwania umowy, z zastrzeżeniem zapisów w § 10 ust. 1 pkt 1) Umowy.
3. Wynagrodzenie opisane niniejszym paragrafem uwzględnia wszelkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy przysługujące mu z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania mniejszej ilości godzin usług sprzątnia niż określona w § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 5. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w proporcjonalnie niższej wysokości, tj. za zakres usług faktycznie wykonanych. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu umowy.
5. Minimalna wartość przedmiotu usługi będzie stanowiła nie mniej niż 60% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w §5 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Ograniczenie wskazane w ust. 5 powyżej nie obowiązuje w przypadku zmniejszenia zakresu usługi spowodowanej okolicznościami związanymi z wystąpieniem tzw. siły wyższej.
7. Wykonawcy z tytułu zmniejszenia wartości przedmiotu umowy w związku z wystąpieniem okoliczności opisanych w ust.6 nie będą przysługiwały żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego.

§ 6

Zasady wypłaty wynagrodzenia

1. Rozliczenie Zamawiającego i Wykonawcy następować będzie raz w miesiącu w oparciu o cenę jednostkową za 1 h wskazaną w Formularzu ofertowym Wykonawcy, pomnożoną przez rzeczywistą ilość godzin sprzątnia w danym miesiącu, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.

2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowaną usługę za dany miesiąc będzie rozliczana na podstawie protokołu odbioru usługi odzwierciedlającego wielkość przedmiotu zamówienia na podstawie umowy i oceny realizacji usług pod względem jakości – kryterium oceny: usługa realizowana należycie / nienależycie – wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do Umowy. Protokół zostanie sporządzony przez przedstawiciela Zamawiającego i zostanie przesłany Wykonawcy oraz będzie zawierał następujące informacje:
 - a) w przypadku należycie wykonanej usługi – stwierdzenie należytego wykonania usługi, albo
 - b) w przypadku częściowo należycie wykonanej usługi przez Wykonawcę - informacje o zakresie, w jakim przedmiot umowy w ocenie Zamawiającego wykonywany był nienależycie oraz podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej, albo
 - c) w przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę usługi, Zamawiający odmówi podpisania miesięcznego protokołu odbioru Usług i poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie zawierającym uzasadnienie oraz informacje o podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kary(kar) umownej(-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej.
3. Zapłata należności, o której mowa w ust. 1, nastąpi w terminie 14 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury, na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzeń uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.
5. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany we wszystkich fakturach, które będą przez niego wystawione zgodnie z ust. 1, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a Ustawy – Prawo Bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w ust. 6, jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. Białej Liście).

§ 7

Osoby do kontaktów

Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotowej umowy są:

- ze strony Zamawiającego: **Aneta Wencel tel. 61 4249844, adres e-mail: aneta.wencel@teatr.gniezno.pl**

- ze strony Wykonawcy: **tel., adres e-mail:**

Zmiana danych osób kontaktowych, nr telefonów, adresu poczty elektronicznej nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga formy pisemnej. Strony zobowiązują się niezwłocznie informować o zmianach tych danych za pomocą poczty elektronicznej.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w terminie 30 dni, chyba że z przepisów prawa wynika dłuższy termin na skorzystanie z prawa do odstąpienia od Umowy lub bezterminowe uprawnienie Zamawiającego w tym względzie, od dowiedzenia się o zaistnieniu jednej z poniższych przyczyn:
 - a) rażącym naruszeniu przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn, a także gdy nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie po upływie wyznaczonego terminu, realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową lub uzasadnionymi wskazaniem Zamawiającego, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin;
 - b) braku polisy ubezpieczeniowej lub jej nieprzedstawienia w wyznaczonym terminie;
 - c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Powyższe uprawnienia Zamawiającego nie uchybiają możliwości odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie Kodeksu cywilnego.

Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 lit. a) - b) jest traktowane jako odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i uprawnia Zamawiającego do zastosowania kary z tego tytułu.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 lit. c), Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 9

Kary Umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych :
 - a) w razie rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w razie rozwiązania umowy z powodu niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy - 5 % wartości umowy (maksymalne wynagrodzenie) określonej w § 5 ust. 1 umowy;
 - b) z tytułu nienależytego wykonywania przez Wykonawcę w okresie danego miesiąca kalendarzowego zobowiązań przyjętych niniejszą umową, w tym zwłaszcza usług stanowiących przedmiot umowy lub czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy - w wysokości **10%** należności wykazanej na fakturze wystawionej za ten miesiąc,
 - c) za zwłokę w rozpoczęciu wykonywania przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wartości umowy (maksymalne wynagrodzenie) określonej w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - d) w przypadku nieposiadania lub nieprzedstawienia opłaconej polisy, o której mowa w § 4 ust. 1 lub innego dokumentu poświadczającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizacji przedmiotowej umowy, jak również w wypadku nieprzedłużenia okresu ubezpieczenia zgodnie z § 4 ust. 3 lub nieprzedstawienia dokumentu potwierdzającego takie przedłużenie okresu ubezpieczenia - w wysokości 5% wartości umowy (maksymalne wynagrodzenie) określonej w § 5 ust. 1 umowy,
 - e) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących usługę na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł, za każdy

dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 20 umowy,

- f) w przypadku wykonywania czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6 do SWZ przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień pracy każdej osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę,
 - g) w przypadku nieodsunięcia, na wezwanie Zamawiającego, osób świadczących usługę w terminie wskazanym w § 2 ust. 12 Umowy - Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Łączna wysokość kar umownych, które może naliczyć Zamawiający, nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 Umowy. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kar umownych podlegają one sumowaniu i mogą być dochodzone łącznie, również wraz z karą umowną zastrzeżoną na wypadek odstąpienia od Umowy (strony wyłączają w tym zakresie wsteczny skutek odstąpienia od Umowy).
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.
 4. Kary umowne naliczane będą w formie not obciążeniowych. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy, w tym z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, bez konieczności składania Wykonawcy osobnego oświadczenia o potrąceniu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
 5. W przypadku niedokonania potrącenia kar umownych w myśl ust. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty naliczonych i nałożonych na niego przez Zamawiającego kar umownych niezwłocznie, nie później w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego w tym przedmiocie.
 6. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie obowiązków umownych, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu, wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy, lub której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając

racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć, oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.

§ 10

Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości zmian zapisów niniejszej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:

- 1) zmiana wysokości wynagrodzenia umownego jest dopuszczalna w sytuacji, gdy zmianie ulegnie urzędowa stawka podatku VAT, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów; Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług będzie odnosić się wyłącznie do części Przedmiotu Umowy zrealizowanej zgodnie z terminami ustalonymi Umową po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
- 2) Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych dopuszcza się również możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - ustala się, że minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do poziomu z dnia rozpoczęcia świadczenia usług, przy czym przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
 - zmiana wysokości Wynagrodzenia następować będzie po raz pierwszy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, o wskaźnik zmiany cen towarów

i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przy czym wartość zmiany wynagrodzenia nie przekroczy wartości zmiany kosztów związanych z realizacją umowy, wykazanej przez Wykonawcę oraz dotyczyć będzie tylko wynagrodzenia dotychczas niewypłaconego Wykonawcy. Kolejna zmiana wysokości Wynagrodzenia może nastąpić w przypadku, gdy od momentu ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia nastąpiła zmiana kosztów związanych z realizacją umowy o wartość określoną powyżej.

- maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 10 % w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
- w przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia na podstawie niniejszego punktu Wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę (na okres dłuższy niż 6 miesięcy), w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania podwykonawcy, niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie do 30 dni od daty podpisania z Zamawiającym aneksu w przedmiocie zmiany wysokości wynagrodzenia;
- w celu określenia wpływu zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych na koszt wykonania zamówienia należy ustalić, czy nastąpił wzrost albo spadek wysokości średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w porównaniu do średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych obowiązującego w dniu zawarcia umowy; zmiana wysokości średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych na poziomie co najmniej takim, jak wskazany w pkt 2) tiret pierwszy powyżej, uprawnia strony

do żądania zmiany wynagrodzenia za realizację zamówienia;

- wykazanie zmiany konkretnych cen lub kosztów, oraz ich udziału w kosztach wykonania Umowy obciąża Stronę, która domaga się waloryzacji w oparciu o niniejsze postanowienia.

- zmiana wynagrodzenia dotyczy stawki za 1h brutto, o której mowa w § 5 ust. 2, a co za tym idzie spowoduje zmianę wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy,

3) zmniejszenie wielkości minimalnego zakresu zamówienia na skutek np. wystąpienie pandemii lub innych zdarzeń niezależnych od Zamawiającego, liczba godzin usługi sprzątnia zmniejszy się, automatycznie ograniczeniu ulegnie też minimalna wartość świadczenia.

4) **zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy**, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, pod warunkiem, że:

- proponowany inny podwykonawca spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub
- Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;

5) zmiana postanowień istotnych umowy związanych z siłą wyższą, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:

- o charakterze niezależnym od stron,
- którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
- którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
- której nie można przypisać drugiej stronie.

Za siłę wyższą warunkująca zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, pandemia.

6) zmiana postanowień istotnych umowy na skutek:

- zmian legislacyjnych dotyczących powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym m.in. przepisów prawa mających wpływ na termin wykonania usług lub sposób prowadzenia usług,
- zmiany związanej z wprowadzeniem przez Rząd RP regulacji dotyczących przeciwdziałaniu epidemii mającej wpływ na realizację umowy (w każdym przypadku);
- zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w dotychczasowym brzmieniu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Wszelkie zmiany zostaną wprowadzone na poniższych zasadach łącznie:

- a) zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnego aneksu,
- b) zmiany w postanowieniach umowy mogą być dokonane jedynie za zgodą obu stron.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, w postaci pisemnego i uzasadnionego wniosku.

§ 11

Podwykonawstwo

1. Strony ustalają, że usługa zostanie wykonana przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców. Z zastrzeżeniem ust. 2 zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy.
2. Jeżeli Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia powoływał się na zasoby podmiotu, o którym mowa w art. 118 ustawy Pzp, wówczas Wykonawca posłuży

się tym podmiotem jako podwykonawcą w celu realizacji przedmiotu Umowy w następującym zakresie:

1) nazwa podwykonawcy:

a) opis powierzonej części zamówienia:*

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba, że Wykonawca uzyska od Zamawiającego zgodę na takie powierzenie.
6. Wykonawca oświadcza, że wierzytelność po stronie Wykonawcy z tytułu wykonanych usług i odebranych w ramach niniejszej umowy powstanie pod warunkiem, że wraz z dokumentami związanymi z odbiorem Wykonawca przedstawi prawidłowo wystawioną fakturę własną oraz otrzymane od podwykonawców lub dalszych podwykonawców faktury z potwierdzeniem ich zapłaty w formie oświadczeń złożonych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców za zakres usług objętych fakturą Wykonawcy.

***UWAGA!:** § 11 zostanie dostosowany do oświadczenia Wykonawcy

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy i nie udostępniać osobom trzecim wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, a w szczególności do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania niniejszej umowy i w okresie trzech lat od jej rozwiązania: przekazywać, ujawniać osobom

nieuprawnionym lub wykorzystywać tych informacji oraz, że informacje takie zostaną wykorzystane wyłącznie w celach, w jakich zostały w niniejszej umowie wymienione.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych mu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781) oraz Rozporządzeniem RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.U.E.L. 2016 119.1.).
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań – szkody wyrządzone niezgodnym z umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone utratą, niewłaściwym przechowywaniem lub posłużeniem się dokumentami, które są nośnikiem danych osobowych.
4. W przypadku, gdy umowa uprawnia Wykonawcę do jej wykonywania przy udziale osób trzecich, postanowienia punktów poprzedzających rozciągają się również na te osoby, przy czym Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie niniejszej umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, rozporządzenie RODO oraz inne adekwatne przepisy prawa.

§ 14

Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załączniki:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Wykaz pracowników realizujących usługę
4. Wzór protokołu kontroli wykonania usługi sprzątania
5. Wzór protokołu odbioru usługi
6. Wzór klauzuli informacyjnej.

Nazwa(y) Wykonawcy (ów):

Siedziba

.....

**WYKAZ PRACOWNIKÓW REALIZUJĄCYCH USŁUGĘ ZATRUDNIONYCH NA
PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

L.p.	Imię i Nazwisko pracownika
1	
2	
3	
4	

Data,

.....

/ Podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

Załącznik nr 4 do umowy....., dnia

-wzór-

Protokół kontroli wykonania usługi sprzątnia

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....
.....

Przedstawiciele Wykonawcy*:

.....
.....
.....

(* w przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy należy wskazać przyczynę tej nieobecności)

W dniu dzisiejszym, tj., w godzinach od do, w/w osoby dokonały oględzin wybranych pomieszczeń biurowych, sanitariatów, korytarzy i innych pomieszczeń znajdujących się w budynku Teatru im. A. Fredry w Gnieźnie, ul. Mickiewicza w ramach kontroli świadczenia usługi sprzątnia realizowanej przez Wykonawcę

Podczas kontroli stwierdzono/ nie stwierdzono nieprawidłowości związane z nienależyтым świadczeniem przez Wykonawcę usługi sprzątnia*.

Szczegółowy wykaz stwierdzonych nieprawidłowości zawiera załącznik do niniejszego protokołu podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy*.

Przedstawiciel Zamawiającego w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wyznaczył Wykonawcy termin w wymiarze na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.

.....
.....
.....

(przedstawiciele Zamawiającego)

* niepotrzebne skreślić

.....
.....
.....

(przedstawiciele Wykonawcy)

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI SPRZĄTANIA

za miesiąc 2024 r.

Wykonanej przez Wykonawcę:

.....
.....

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

Ilość godzin świadczenia usługi w miesiącu:

Uwagi dotyczące świadczonej usługi:

.....
.....

Termin usunięcia usterek / nieprawidłowości:

.....

PODSUMOWANIE*

- Usługi wykonano bez uwag
- Usługi wykonano z uwagami/usługi nie wykonano, mogą zostać naliczone kary umowne

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

*zaznaczyć właściwe

.....
data podpis przedstawiciela Wykonawcy
Zamawiającego

.....
data podpis przedstawiciela

Załącznik nr 6

Na podstawie art. 14 RODO, w imieniu Teatru im. Aleksandra Fredry w Gnieźnie, ul. Mickiewicza 9, informuję:

Administrator danych	Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Teatr im. Aleksandra Fredry, ul. Adama Mickiewicza 9, 62-200 Gniezno.
Dane kontaktowe	We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się kontaktować z inspektorem ochrony danych poprzez e-mail: biuro@teatr.gniezno.pl
Kategorie danych	Administrator przetwarza w szczególności następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: - dane identyfikacyjne (np. imię, nazwisko, stanowisko służbowe) - dane kontaktowe (np. nr tel., e-mail) - dane z umowy o pracę.
Źródło danych	Pani/ Pana dane Teatr pozyskuje od pracodawcy.
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane Teatr przetwarza w celu: - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - realizacji umowy i obowiązków z niej wynikających zawartej z Pani/Pana pracodawcą (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
Okres przez który dane będą przechowywane	Pani /Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania celu, dla którego zostały zebrane, a następnie przez okres archiwizacji ustalony odrębnymi przepisami.
Odbiorcy danych	W celach wskazanych powyżej dane osobowe Pani/Pana mogą być

	<p>udostępniane następującym odbiorcom lub grupom odbiorców:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, - podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych.
Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Nie będziemy podejmować decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych i profilowaniu.
Prawa osoby, której dane dotyczą	<p>Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dostępu do danych (art. 15 RODO), • sprostowania oraz uzupełnienia danych (art. 16 RODO), • żądania usunięcia danych (art. 17 RODO), • żądania ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), • prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
Wymóg podania danych	Podanie danych jest dobrowolne, jednak konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

