

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługę ochrony osób i mienia obiektów teatralnych**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Teatr im. Aleksandra Fredry w Gnieźnie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000279769

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Mickiewicza 9

1.5.2.) Miejscowość: Gniezno

1.5.3.) Kod pocztowy: 62-200

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL414 - Koniński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: biuro@teatr.gniezno.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.teatr.gniezno.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługę ochrony osób i mienia obiektów teatralnych

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-a30ee44d-4bc7-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00281027/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-11-23 18:03

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art.

94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://teatr.gniezno.pl/o-teatrze/zamowienia-publiczne/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja między

Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:

- miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

- ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, Skrytka ePUAP: /Teatr_AI_Fredry/SkrytkaESP

- poczty elektronicznej: aneta.wencel@teatr.gniezno.pl

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty za pomocą poczty elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:

- miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

- ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, Skrytka ePUAP: /Teatr_AI_Fredry/SkrytkaESP

- poczty elektronicznej: aneta.wencel@teatr.gniezno.pl

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty za pomocą poczty elektronicznej.

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: a) „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”

b) „Formularz do komunikacji”

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z systemu miniPortal: miniPortal ([uzp.gov.pl](https://miniportal.uzp.gov.pl/)) oraz w warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularz do komunikacji” wynosi 150 MB.

5. Załączniki do formularza komunikacji muszą być zgodne z obowiązującym KRI (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych). Rekomendowany format danych .doc, .docx, .rtf, .pdf, .zip.

6. Dane postępowanie można wyszukać na liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

7. Oferty, oświadczenia sporządza się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej. Zgodnie z art. 61. ust. 1. oraz art. 63 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pliki należy opatrzyć:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- podpisem zaufanym lub
- podpisem osobistym.

Pełna informacja znajduje się w SWZ w części XI oraz XIV.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia jest Teatr im. A. Fredry w Gnieźnie, ul. Mickiewicza 9, 62-200 Gniezno, wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego (dalej również jako „Administrator”). Dane kontaktowe Teatru: ul. Mickiewicza 9, 62-200 Gniezno, Tel. 61 426 39 93, email: biuro@teatr.gniezno.pl. 2. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Mickiewicza 9, 62-200 Gniezno, Tel. 61 426 39 93 lub poprzez email: biuro@teatr.gniezno.pl. 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługę ochrony osób i mienia w Teatrze im. A. Fredry w Gnieźnie” nr sprawy 2/2021/ZP prowadzonym w trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 pkt 1 uPzp oraz w celu wykonania umowy w kategorii dane zwykłe/dane wrażliwe, o których mowa w art. 9 i/lub art. 10 RODO oraz w celu archiwizacji; 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 uPzp; 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane: -zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; 8) posiada Pani/Pan: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia); b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 9) nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO; 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 W-wa.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie, do upływu terminu na ich wniesienie.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 2/2021/ZP

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest strzeżenie obiektów teatralnych.

a) Budynek teatru przy ul. Mickiewicza 9 o powierzchni 2 107,43 m², ilość kondygnacji: 1 podziemna, 3 nadziemne, wejścia do obiektu – 5, w tym 2 główne, 3 ewakuacyjne.

Zakres prac w budynku Teatru obejmuje :

- całodobowe strzeżenie budynku, w godzinach pracy teatru (700- 2200) ochrona tylko na posterunku (portiernia teatru), a w godzinach nocnych – obchód całego obiektu nie rzadziej niż co dwie godziny,
- monitoring wizyjny, obejmujący place przyteatralne (wewnętrzny oraz zewnętrzny),
- całodobowa, 7 dni w tygodniu obsługa centrali telefonicznej (przyjmowanie połączeń i łączenie do poszczególnych działów,
- całodobowa obsługa centrali sygnalizacji pożaru, polegająca na jej obserwacji i natychmiastowej reakcji na zaistniałe ewentualne zagrożenia, w przypadku sygnału alarmowego monitoring zagrożonego miejsca,
- obsługa instalacji antywłamaniowej, polegająca na jej uzbrojeniu i rozbrojeniu – 2 razy w ciągu doby,
- wydawanie upoważnionym osobom za potwierdzeniem kluczy do poszczególnych pomieszczeń w godzinach 600 - 2200 i prowadzenie książki wydawania i zwrotu kluczy,
- monitorowanie ruchu samochodów na placu wewnętrznym budynku teatru, natychmiastową reakcją na próby parkowania samochodów nieuprawnionych oraz zabezpieczanie taśmami ochronnymi placu na czas spektakli,
- pozyskiwanie od osób postronnych wchodzących do budynku Teatru (z wyłączeniem widzów wchodzących do Teatru na spektakl) informacji o celu wizyty oraz informowanie pracowników poszczególnych działów o nadejściu gościa,
- prowadzenie książki depozytów i przyjmowanie ich.

b) Budynek Domu Usług Technicznych przy ul. Mickiewicza 2a, o powierzchni 651,81 m² oraz podwórza o powierzchni 1340 m², na którym garażują samochody ciężarowe i osobowe. Ilość kondygnacji: - 1 podziemna, 3 nadziemne.

Zakres ochrony w budynku domu Usług Technicznych obejmuje:

- ochronę stałą w portierni w dni powszednie – 16 godzin dozoru,

- niedziele, święta i miesiące urlopowe (lipiec, sierpień) – 24 h/dobę,
- reakcję na próby parkowania samochodów przez osoby nieupoważnione,
- obchód i obserwację podwórza.

Ww. obiekt podlega ochronie bez konieczności obchodu pomieszczeń.

2. Łączny czas dozorowania w miesiącu średnio 1000 godzin/miesiąc. Zamawiający informuje, że dysponuje dwoma pełnymi etatami pełniącymi wspólnie z pracownikami Wykonawcy służbę na rzecz portierni w budynku Teatru. Szacunkowa ilość roboczogodzina w całym okresie realizacji zamówienia wynosi 12 000 rbh.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia do zatwierdzenia przez Dyrektora Teatru projektu „Planu ochrony Teatru” w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy. Przedstawiony do zatwierdzenia projekt musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, uwzględniać charakter obiektu i jego wyposażenie techniczne, służące do zabezpieczenia osób i mienia znajdujących się w obszarze chronionym.

Dyrektor Teatru zatwierdzi przedstawione propozycje lub może je zmienić.

4. Plan służb dla budynku Teatru przygotowywać będzie upoważniony pracownik Teatru, nie później niż do 20 dnia miesiąca poprzedzającego i każdorazowo przesyłać będzie pocztą e-mail do upoważnionego pracownika celem akceptacji; plan służb dla budynku Domu Usług Technicznych przygotowywać będzie Wykonawca. Termin przekazania grafików dla pracowników ustala się do 23 dnia poprzedzającego kolejny miesiąc służb.

5. Szczegółowe wymagania w zakresie realizacji zamówienia, sposobu i terminu płatności określają projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 6 do SWZ

6. Ubezpieczenie:

Wykonawca musi ubezpieczyć prowadzoną działalność związaną z przedmiotem zamówienia, w całym okresie wykonywania usługi, tj. od momentu rozpoczęcia realizacji usługi do jej zakończenia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ofercie. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do okazania dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na wyżej wskazaną kwotę.

7. Rozliczenia/płatność:

1) Rozliczenie Zamawiającego i Wykonawcy następować będzie raz w miesiącu w oparciu o rzeczywistą ilość roboczogodzin ochrony rzeczywiście przepracowanych przez personel Wykonawcy oraz cen jednostkowych za roboczogodzinę wskazanych w Załączniku nr 1 (Oferta Wykonawcy).

2) Zapłata należności o której mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury wraz z raportem zaakceptowanym przez Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2022-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium Cena.

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

LP=najniższa cena brutto (zł)spośród ofert nie podlegających odrzuceniu / cena brutto badanej oferty(zł) x 100% x 100

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada aktualną koncesję na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz. U. z 2020 poz. 838 z późn. zm.).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

b) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 (dwie) usługi w zakresie usługi ochrony osób i mienia (w ramach oddzielnych umów), na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 złotych brutto każda.

Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę.

- Pod pojęciem „usługi wykonane” rozumie się usługi zrealizowane.

- pod pojęciem „usługi wykonywane” rozumie się wykonywanie usług, z których pewna część została już wykonana (zrealizowana), w takim przypadku gdy usługi będą w trakcie wykonywania, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że od dnia rozpoczęcia wykonywania wykazanej usługi, na dzień składania ofert w niniejszym postępowaniu, zamówienie jest zrealizowane na kwotę co najmniej 150 000,00 złotych brutto,

- W stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), ww. warunek musi spełniać w całości jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. co najmniej dwie usługi ochrony z uwzględnieniem wszystkich parametrów w nim określonych. To samo dotyczy wykonawcy, który w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie polegał na potencjale podmiotów udostępniających mu zasoby. W takim przypadku warunek udziału w postępowaniu musi

spełniać w całości ten podmiot.

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, powyższe zastrzeżenie dotyczy również tych podmiotów,

- Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, usługi o których mowa powyżej, dotyczą usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył,

- W przypadku, gdy wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania. Za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie opublikowany Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem ogłoszenia.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: a) aktualna koncesja wydana przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej, na podstawie ustawy z dnia 22.8.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz. U. z 2020 poz. 838 z późn. zm.).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument składa co najmniej jeden z wykonawców.

b) wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ, wraz z dowodami określającymi czy usługi, o których mowa powyżej zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wykaz usług składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ:

a) formularz ofertowy - wg załącznika nr 1 do SWZ,

2. WRAZ Z OFERTĄ WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ:

a) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, traktujące o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ,

- Oświadczenie stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert,

- Oświadczenie składają odrębnie:

- Wykonawca,

- podmiot udostępniający zasoby, w zakresie w jakim go dotyczy (jeżeli dotyczy)

- każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);

b) stosowne pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),

- przypadku składania oferty wspólnej - pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie,
- pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów potwierdzających uprawnienie do występowania w obrocie prawnym,
- c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ,
Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.
- d) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazujące, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (jeżeli dotyczy), według wzoru - załącznik nr 4 do SWZ
Ww. dokument należy złożyć w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- Dokument pełnomocnictwa może zostać załączony do oferty w:
 - a) oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
 - b) elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby posiadającej uprawnienia notariusza;
- Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania;
- Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem;
- Informacje dotyczące składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowych środków dowodowych w ramach przedmiotowego zamówienia zostały określone w Części V pkt 5.7. oraz inne wymagania w pkt 5.4, 5.11 Ogłoszenia.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie, wobec powyższego wszystkie oświadczenia i dokumenty w zakresie braku podstaw wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących.
- Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą

mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą co najmniej:

1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;

- Czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj:

a) wynagrodzenia, w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług VAT,
b) zmianę umowy w zakresie jej zmniejszenia do 50% wartości określonej w §5 ust.1 niniejszej umowy,

c) Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie cen brutto wskazanych w umowie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT

a) zmiana zakresu lub sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku:

- gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy,
- zajścia okoliczności, na które Strony nie miały wpływu, w tym tzw. „siły wyższej”, a skutkujących – bezpośrednio lub pośrednio – znacznym utrudnieniem lub uniemożliwieniem spełnienia świadczeń Stron w sposób określony przy podpisaniu umowy, o ile wyżej wymienione okoliczności mają charakter obiektywny,
- zaistnienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na Przedmiot Umowy;

Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, którego przyczyny leżą poza kontrolą danej Strony, są nagłe i zewnętrzne, w tym między innymi takie przyczyny jak: wojna, embargo, akty normatywne lub decyzje administracji państwowej, zdarzenia losowe, powódź, pożar, strajki, epidemie lub pandemie chorób. Wystąpienie siły wyższej rozpatrywane będzie tak w skali kraju, jak w skali poszczególnych jednostek administracyjnych kraju, na których wystąpiły opisane wyżej zjawiska.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-12-03 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-12-03 11:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-01-01

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Planowany termin rozpoczęcia usługi- nie wcześniej niż 01.01.2022 roku. W przypadku przedłużającej się procedury udzielenia zamówienia umowa będzie realizowana w terminie od dnia jej podpisania do 31.12.2022r.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonego w niniejszym ogłoszeniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.